

# CERTIFICADO



Certificado Nº 0901/2015

A EGP FAMURS - Escola de Gestão Pública da Federação das Associações de Municípios  
do Rio Grande do Sul confere a

**BRUNA DOS SANTOS da EPTC**

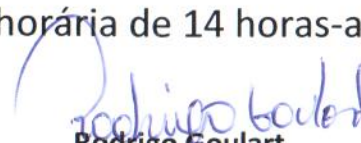
o presente certificado como participante no curso de

**CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO DE PREGOEIRO**

ministrado em Porto Alegre, no período de

**25 e 26 de junho de 2015**

com carga horária de 14 horas-aula.

  
**Rodrigo Goulart**  
Coordenador Administrativo



[www.egp.famurs.com.br](http://www.egp.famurs.com.br)



[facebook.com/famurs](https://facebook.com/famurs)



[twitter.com/famurs](https://twitter.com/famurs)



[instagram@famurs](https://instagram@famurs)



51 3230 3100



**FAMURS**  
É no município que tudo acontece.

## **CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO DE PREGOEIROS**

### **Conteúdo Programático:**

- Surgimento do Pregão;
- Características dessa modalidade em comparação com as modalidades da lei 8666/93;
- Como definir se os bens e serviços são comuns;
- Estudo analítico das principais características do pregão à luz da lei 10520/02;
- Análise dos princípios envolvidos na modalidade do pregão;
- O que se espera do pregoeiro;
- Funções do pregoeiro na sessão de julgamento;
- Deve o pregoeiro participar da fase interna da licitação?
- Que direitos possui o pregoeiro e que o pregoeiro deve saber do Termo de Referência?
- O que o pregoeiro deve saber do edital?
- As amostras no pregão?
- O aviso de licitação – como fazer e como publicar?
- Aplicação do tratamento diferenciado e favorecido para as me e epp's pela lei complementar 123/06
- Concessão de prazo para prova de regularidade fiscal;
- Licitações exclusivas;
- Empate ficto;
- Como analisar a documentação de habilitação;
- Habilitação jurídica;
- Qualificação técnica;
- Qualificação econômico-financeira;
- Regularidade fiscal e trabalhista;
- Cumprimento do disposto do inciso XXXIII do art. 7º da CF;
- Participação das cooperativas no processo licitatório;
- Como agir diante de pedidos de impugnação ou esclarecimento ao edital?
- Contagem dos prazos;
- Check in simultâneo de como funciona todas as fases da sessão do pregão presencial e eletrônico com suas semelhanças e diferenças;
- O recurso no pregão;
- Adjudicação e homologação;
- Estudo e discussão de problemas que surgem durante a sessão do pregão;
- Questões que serão discutidas e analisadas em grupo, tais como:
- O Termo de Referência é obrigatório na modalidade pregão?
- Quem deve elaborar o Termo de Referência?
- Quem deve elaborar o Edital?
- A divulgação do orçamento, da estimativa de preço é obrigatória no pregão?
- Quem deve responder aos pedidos de impugnação?
- Pode-se exigir garantia de proposta e garantia de contrato no pregão?
- Como julgar preços inexequíveis no pregão?
- Quando é possível o empate no pregão? Como agir nessa possibilidade?
- Diante de uma licitação deserta ou fracassada – que atitudes tomar?
- Quem julga o recurso no pregão?
- É obrigatória a adjudicação por itens?
- As ME e EPP's estão desobrigadas da apresentação do balanço?
- Existe aplicação subsidiária para as sanções no pregão?

Ministrante: Paulo Roberto Teixeira